

## Zmluva o poskytovaní stravy

Zmluvné strany

C. 4/2022

**Dodávateľ:** Názov: Základná škola s materskou školou  
Sídlo: Broďňanská 110/17, 010 14 Žilina – Brodno  
V zastúpení: Mgr. Janette Tóthová  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
Číslo účtu – IBAN: SK64 5600 0000 0003 0370 7003  
IČO: 37811789  
DIČ: 2021664612  
Kontaktná osoba: Katarína Jarinová  
t.č.: 0948 / 484 070  
e-mail: [sjbrodno@gmail.com](mailto:sjbrodno@gmail.com)

**Odberateľ:** Názov: Materská škola, Považský Chlmec  
Sídlo: Študentská 15/3, 010 03 Žilina  
V zastúpení: Marcela Čamatejová, riaditeľka školy  
Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko, a.s.  
Číslo účtu – IBAN: SK77 5600 0000 0003 3036 4018  
IČO: 37905201  
DIČ: 2021760191  
Kontaktná osoba: Čuláková Katarína- zamestnanec výdajňa  
T.č.: 041/5667697  
e-mail: [msstudentskazilina@gmail.com](mailto:msstudentskazilina@gmail.com)

**uzatvárajú túto zmluvu o zabezpečení stravovania**

## I.

### Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služby dodávateľom spočívajúcej v príprave a dovoze stravy pre stravníkov odberateľa a podmienky, za ktorých bude strava dodávaná počas letnej prevádzky od 1.7. 2022 – 29.7.2022.

## II.

### Páva a povinnosti zmluvných strán

*Dodávateľ sa zaväzuje:*

- pripravovať a dodávať v pracovný deň počas letnej prevádzky s účinnosťou od 1.7.2022 – 29.7. 2022 , stanovený počet jedál a to polievku, hlavné jedlo pre všetkých prihlásených stravníkov/deti MŠ +zamestnanci a doplnkové stravovanie/deti MŠ (desiata a olovrant) podľa materiálno – spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie (revízia 2021) na základe týždenného jedálneho lístka
- zodpovedá za kvalitu a množstvo vydávanej stravy pri dodržaní všetkých hygienických a bezpečnostných predpisov

*Odberateľ sa zaväzuje:*

- zabezpečiť odvoz stravy pri dodržiavaní hygienických predpisov
- **upovedomiť rodičov/zákonných zástupcov, aby si dieťa odhlásili z dôvodu choroby na základe lekárskej správy deň vopred do 10:00**
- zabezpečiť nádoby na odber stravy a zodpovedá za ich čistotu a kvalitu
- zabezpečiť osobu na výdaj pripravených jedál a prípravu doplnkového stravovania
- dodržiavať čas odvozu stravy
- zodpovedá za likvidáciu a odvoz odpadu kategórie č. 3 podľa Nariadenia (ES) č. 1069/2009 Európskeho parlamentu a Rady, ktorým sa stanovujú zdravotné predpisy týkajúce sa vedľajších živočíšnych produktov neurčených na ľudskú spotrebu, v znení neskorších predpisov
- skontrolovať úhrady stravy rodičov/zákonných zástupcov do stanoveného dátumu

### III.

#### Cena a spôsob platby

1. Výšku príspevkov a spôsob ich uhrádzania sa určuje v zmysle VZN č. 11/2021 platné od 1.09.2021 ktorým sa mení a dopĺňa VZN č 13/2019 o výške príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Žilina v znení VZN č. 25/2019 a VZN č 5/2020
2. Výška príspevku na úhradu nákladov na nákup potravín na jedno jedlo v školskej jedálni a výdajnej školskej jedálni je stanovené podľa II. finančného pásma platného od 01.09.2021.

Materská škola - deti	desiata	obed	olovrant	réžia	Spolu
Stravník od 2 - 6 rokov	0,36 €	0,85 €	0,24 €	0,15 €	<b>1,60 €</b>
Stravník od 2 - 6 rokov (poldenná dochádzka)	0,36 €	0,85 €	-----	0,15 €	<b>1,36 €</b>
<b>Zamestnanci</b>	-----	<b>1, 33 €</b>	-----	<b>2,31 €</b>	<b>3, 64 €</b>

3. Príspevok na úhradu nákladov na nákup potravín a príspevok na režijné náklady sa uhrádza na základe vystavených šekov dodávateľa odberateľovi.
4. Odberateľ uhrádza príspevok zamestnávateľa na režijné náklady zamestnancov vo výške **2,31 € na jeden stravný deň na základe faktúry vystavenej dodávateľom podľa skutočne odobratého počtu obedov zamestnancami**. Fakturácia sa vykonáva po ukončení zabezpečovania stravy a odberateľ uhradí faktúru do 7 dní bankovým prevodom na účet školskej jedálne IBAN:SK64 5600 0000 0003 0370 7003.
5. Odberateľ doručí dodávateľovi posledný pracovný deň, ktorý sa zabezpečovala strava evidenciu dochádzky detí, ktoré poberajú štátnu dotáciu na podporu stravovania. Po spracovaní podkladov a vyčíslení skutočného nároku na dotáciu dodávateľ vystaví odberateľovi faktúru za poskytnuté obedy vo výške 1,30 € za každý deň, v ktorom sa zúčastnilo výchovno – vzdelávacieho procesu v MŠ a odobralo stravu. Fakturácia sa vykonáva po ukončení zabezpečovania stravy a odberateľ uhradí faktúru do 7 dní bankovým prevodom na účet školskej jedálne IBAN:SK64 5600 0000 0003 0370 7003.
6. Odberateľ (stravník od 2-6 rokov) je povinný uhradiť stravu dodávateľovi **do 30.6.2022.**



#### IV.

### Prihlasovanie a odhlasovanie na stravovanie

1. Stravovanie počas letnej prevádzky je záväzné a odhlasuje sa len na základe lekárskej správy a to **deň vopred do 10.00 hod.**
2. V prípade náhleho ochorenia stravníka si zákonný zástupca stravníka preberie stravu vo výdajni odberateľa do obedára. Za neodhlásený a včas neodobratý obed sa vecná ani finančná náhrada neposkytuje.
3. Odhlásenie stravy sa nahlasuje priamo u vedúcej ŠJ dodávateľa a to na t.č.: **0948 / 484 070.**

#### V.

### Záverečné ustanovenia


1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1.7. do 29.7. 2022 počas letnej prevádzky.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47 a Občianskeho zákonníka.
3. Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch vyhotoveniach.
4. Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno realizovať len formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že so zmluvou sa dôkladne oboznámili, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Brodne , dňa 27.6.2022

Dodávateľ: 

Mgr. Janette Tóthová

riaditeľka ŠJ

  
Katarína Jarinová vedúca ŠJ

Základná škola  
s materskou školou  
Brodňanská 110/17, Žilina

Odberateľ:.....  


Materská škola  
Študentská 15/3  
Žilina